

Памятка педагогу для подготовки им отчета о самообследовании

1. Изучите внимательно положение об аттестации. Сформулируйте вопросы, если что-то оказалось для вас неясным.
2. Обсудите с ответственным за организацию аттестации в ОУ все возникшие у вас вопросы.
3. После уточнения проблемных вопросов подготовьте тезисно материал из опыта вашей работы согласно пунктам отчета о самообследовании. К каждому тезису (группе тезисов) укажите в скобках возможные подтверждающие документы, которыми вы располагаете.
4. Обсудите с ответственным за организацию аттестации общее содержание тезисов. Проверьте возможную сумму баллов, используя экспертный лист оценивания.
5. Откорректируйте при необходимости содержание тезисов и оформите текст в форме отчета, учитывая стилистику деловой документации, и требуемые нормы объема.
6. Подготовьте необходимый подтверждающий материал (при его отсутствии на официальных сайтах) и разместите на сайте. При его наличии – скопируйте адреса ссылок для перехода по ним. Сформируйте библиографию ссылок.
7. Внесите ссылки в текст отчета, опираясь на требования к оформлению ссылок.
8. Проверьте текст отчета на отсутствие ошибок и соответствие требованиям к шрифту, межстрочному интервалу и полям (не более 5 листов!!!).
9. Переименуйте файл с документом в соответствии с требованиями положения.