

Утверждаю _____
 Директор департамента образования
 и молодежной политики
 Нефтеюганского района
 Н.В. Котова

Муниципальное задание
Нефтеюганскому районному муниципальному общеобразовательному бюджетному
учреждению
«Куть-Яхская средняя общеобразовательная школа»
 (наименование образовательной организации)

на оказание муниципальных услуг
 на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ в общеобразовательном учреждении.

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек)
Дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев	безвозмездная	372

3. Показатели, характеризующие объем и качество оказываемой услуги.

3.1. Показатели, характеризующие объем (в натуральных показателях) оказываемой муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги		
		Очередной финансовый год (2015 г)	1-й год планового периода (2016 г)	2-й год планового периода (2017 г)
1. Среднегодовое количество учащихся	Чел.	247	256	251
2. Количество классов комплектов	Ед.	18	19	18
3. Число первоклассников	Чел.	32	23	15
4. Доля учащихся, занимающихся в 1-ую смену	%	100	100	100
5. Средняя наполняемость классов	Чел.	13,72	13,63	13,94
6. Количество учащихся, приходящихся на 1-го педагога	Чел.	9,5	9,85	9,65
7. Охват учащихся дополнительным образованием	%	92	93	95

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги		
		Очередной финансовый год (2015 г)	1-й год планового периода (2016 г)	2-й год планового периода (2017 г)
1. Доля учащихся, успешно		По итогам	По итогам	По итогам

освоивших образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования	основные программы образования, образования, образования	%	четверти (полугодия) не менее 98% По итогам учебного года 100%	четверти (полугодия) не менее 98% По итогам учебного года 100%	четверти (полугодия) не менее 98% По итогам учебного года 100%
2. Доля учащихся начальной школы, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС НОО		%	100	100	100
3. Доля учащихся 4-х классов, освоивших в полном объеме образовательную программу начального общего образования в общем количестве выпускников начальной школы		%	100	100	100
4. Результаты ОГЭ (9 кл.): русский язык – доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию		%	100	100	100
Математика-доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию		%	100	100	100
5. Результаты ЕГЭ (11 кл.): Русский язык – доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию		%	100	100	100
Математика - доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию		%	100	100	100
6. Охват учащихся профильным обучением, в том числе: - предпрофильной подготовкой в 8-9 класса		%	100	100	100
- усиление учебных предметов инвариантной части учебного плана (10-11 классы): - математика		час.	Не менее 6 часов	Не менее 6 часов	Не менее 6 часов
		час	Не менее 3 часов	Не менее 3 часов	Не менее 3 часов
7. Доля учащихся 4 (5) классов принявших участие во внешней экспертизе (итоговой (стартовой)) достижений предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования		%	100	100	100
8. Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях, смотрах, спортивных соревнованиях, выставках (без учета дистанционных конкурсов)		%	Не менее 50 от общего количества учащихся	Не менее 52 от общего количества учащихся	Не менее 55 от общего количества учащихся

9. Сохранение контингента (доля учащихся на конец отчетного периода от количества учащихся на начало учебного года)	%	Не менее 97	Не менее 97	Не менее 97
10.Продолжение получения образования выпускниками 9-х классов: -доля выпускников 9-х классов, продолжающих обучение, в том числе:	%	100	100	100
-в 10-ом классе своей школы	%	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 85%
11.Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	%	Не менее 64% от общего количества педагогических работников	Не менее 68% от общего количества педагогических работников	Не менее 70% от общего количества педагогических работников
12.Доля педагогических работников, прошедших профессиональную подготовку или повышение квалификации для работы по ФГОС	%	По итогам года не менее 25%	По итогам года не менее 30%	По итогам года не менее 35%
13.Укомплектованность кадрами	%	100	100	100
14.Обеспеченность учащихся учебной литературой	%	100	100	100
15.Доля работников, оценка деятельности которых осуществляется на основании показателей эффективности их деятельности:	%	100	100	100
- заместители директора (от общего количества заместителей директора)	%	100	100	100
- учителя (от общего количества учителей)	%	100	100	100
- прочие педагогические работники (от общего количества прочих педагогических работников)	%	100	100	100

Для предоставления услуги необходимо наличие оборудованных кабинетов, в том числе предметных (физики, химии, информатики и т.д.), библиотеки, спортивного зала.

4.Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- Постановления администрации Нефтеюганского района от 15.12.2014 №3023-па «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Нефтеюганского района».

- Постановление Администрации Нефтеюганского района от 27.10.2010 №1471-па «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам».

*В случае наличия прилагается приказ Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района, которым установлен порядок оказания муниципальной услуги.

5.Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующей услуги на платной основе, либо порядок их установления

Плата за оказание муниципальной услуги не взимается.

*В случае наличия прилагается нормативно правовой акт Администрации Нефтеюганского района, устанавливающий порядок определения цен (тарифов) муниципальной услуги.

6.Порядок контроля исполнения муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется Департаментом образования и молодежной политики Нефтеюганского района путем проведения ежеквартальных проверок предоставленных представленных общеобразовательным учреждением отчетов о выполнении муниципального задания.

Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района рассматривает предоставленные отчеты о выполнении муниципального задания на предмет:

- своевременности предоставления отчета;
- соответствия отчета установленной форме;
- полноты предоставленной информации;
- динамики показателей, характеризующих объем и качество оказываемой муниципальной услуги;

анализа причин отклонения фактических значений показателей от установленных (плановых);

- достоверности представленной информации.

Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района вправе запрашивать (письменный запрос) у исполнителя муниципального задания дополнительную информацию о ходе выполнения муниципального задания.

Итоги проверок оформляются приказами Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района.

Отчет исполнителей о выполнении муниципального задания за отчетный период, приказ директора Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района об итогах проверки муниципальных заданий за отчетный период размещаются в сети Интернет на официальном сайте Администрации Нефтеюганского района и на сайте Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района.

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено Департаментом образования и молодежной политики Нефтеюганского района (полностью или частично) в случаях:

- изменения типа, реорганизации или ликвидации общеобразовательного учреждения;
- в случаях, когда общеобразовательная организация не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

Исполнитель может получить от учредителя другое муниципальное задание.

(включает в себя формы контроля, периодичность и др.)

7.Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предоставляется руководителем общеобразовательного учреждения по форме (приложение) с критериями и показателями оценки деятельности, не реже одного раза в квартал, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетной датой.

(может включать установленные формы отчетности, периодичность предоставления и др.)

8. Порядок изменения муниципального задания

Об изменении муниципального задания руководитель общеобразовательного учреждения предупреждается за 10 дней до вступления в силу решения об изменении задания.

Муниципальное задание может быть изменено в течение финансового года Департаментом образования и молодежной политики Нефтеюганского района в случаях:

- изменения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных для финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальных правовых актов Нефтеюганского района, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменение численности потребителей услуг, спроса на услуги или иных условий оказания услуг, влияющих на их объем и (или) качество (в том числе на основании предложений общеобразовательной организации).

Приложение
к муниципальному заданию на
оказание муниципальных услуг
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов

наименование и реквизиты образовательной организации

О Т Ч Е Т

о выполнении муниципального задания за _____ 20____ года
(указывается отчетный период)

Наименование муниципальных услуг (выполнение работ)

Реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ в общеобразовательном учреждении.

1. Сведения об объеме оказанных муниципальных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Объем услуг (в натуральном выражении)		% выполнения	Причины отклонения
			План	Факт		
1	2	3	4	5	6	7

2. Сведения о качестве оказанных муниципальных услуг

2.1. Показатели, характеризующие качество оказанной услуги в соответствии с муниципальным заданием

№ п/п	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Значение		% выполнения	Причины отклонения
			План	Факт		
1	2	3	4	5	6	7

2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг

№ п/п	Наименование услуги	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1	2	3	4	5

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг со стороны контролирующих органов

№ п/п	Наименование услуги	Дата	Контролирующий орган	Содержание замечания
1	2	3	4	5

3. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных: _____.

4. Характеристика перспектив выполнения дошкольной образовательной организацией задания в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг:
_____.

Руководитель организации _____

(наименование должности)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)