

**Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Куть-Яхская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
методического совета ОУ
Протокол № 1
от 31 августа 2017г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор НРМОБУ
«Куть-Яхская СОШ»
_____ Е.В. Бабушкина
приказ №475-0 от 31 августа 2017г.

**Рабочая программа
по внеурочной деятельности
«Трудная орфография»
общеинтеллектуальное направление
7Б класс**

Автор-составитель:
учитель русского языка и литературы
Ватолина Ольга Ивановна,
первая квалификационная категория

п. Куть-Ях
2017-2018 учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа курса «Трудная орфография», модифицированная программа для 7 класса разработана на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Приказ МОиН № 1897 от 17 декабря 2010 зарегистрирован Минюст № 196 от 01.02.2011) и «Программы курса внеурочной учебной деятельности «Учимся работать с текстом. 5–9 классы» (ФГОС ООО) Васильевой В. В., Ежовой Е. В.: Теория и практика образования в современном мире материалы VII междунар. науч. конф. (г. Санкт-Петербург, июль 2015 г.). — СПб. Свое издательство, 2015. — С. 170-178.

Программа обеспечена пособием Груздевой Е.Н. «Рабочая тетрадь по русскому языку. Комплексный анализ текста: 7 класс. ФГОС/Е.Н.Груздева. – 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство «Экзамен», 2017. —95 с. Пособие полностью соответствует федеральному государственному образовательному стандарту второго поколения, является дополнением ко всем действующим учебникам русского языка, рекомендованным Министерством образования и науки РФ и включённым в Федеральный перечень учебников.

Актуальность программы.

В настоящее время сложились условия, когда востребованность специалиста на рынке труда, его конкурентоспособность в значительной степени зависят от наличия грамотной устной и письменной речи, умения эффективно общаться. Именно сегодня интерес к русскому языку, стремление овладеть им становится осознанной необходимостью для миллионов молодых людей, стремящихся достичь успеха в жизни с помощью профессиональных знаний и навыков.

Знание русского языка способствует лучшему усвоению всех учебных предметов, так как является фундаментом общего образования учащихся. Без хорошего владения языком невозможна никакая познавательная работа, потому что язык неразрывно связан с мышлением.

Предлагаемая образовательная программа «Трудная орфография» для работы с учащимися 7 класса по русскому языку - одна из попыток использовать богатейшие возможности изучения русского языка в формировании речевой культуры учащихся, развитии лингвистической, языковой и коммуникативной компетенций; систематизировать наработанный материал. Программа отражает деятельностно-компетентный подход, опирается на данные филологических дисциплин, служит для их углубления и расширения.

Программа «Трудная орфография» имеет большое познавательное и воспитательное значение. Занятия помогут обогатить знания учащихся, совершенствовать умения по стилистике, развить чувство слова, научить бережному отношению к нему, воспитать культуру речи, чувство гордости за русский язык, уважение к труду учёных-языковедов.

Программа имеет большое **практическое значение**: её средствами повышается культура речи, развивается умение пользоваться справочной литературой, обогащается словарный запас детей. Занятия способствуют формированию у учащихся интереса к работе исследователя языка и вырабатывают профессиональный интерес к занятиям лингвистикой.

Цели программы:

- 1) углубление лингвистических знаний, расширение кругозора в области языкознания, повышение общей языковой культуры школьников;
- 2) формирование сознательного отношения к языку как духовной ценности, средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности;
- 3) развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, навыков самостоятельной деятельности, использование языка для самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности, повышение уровня грамотности учащихся.

Задачи:

- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся;
- активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи;

– обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы.

Настоящая программа предназначена для внеурочной деятельности школьников 7 класса, интересующихся русским языком и желающих изучить его глубоко, составлена с учётом психологических особенностей учащихся данного возраста.

Основные формы работы:

- лекции, беседы;
- практические занятия с элементами игр, с использованием дидактических и раздаточных материалов, пословиц и поговорок, считалок, рифмовок, ребусов, кроссвордов, головоломок, сказок;
- самостоятельная работа (индивидуальная и групповая);
- поисково-исследовательская деятельность.

На изучение курса в 7 классе отводится 35 часов в год (35 учебных недель по 1 часу в неделю).

Содержание курса

Введение. Принципы русской орфографии.

Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова, окончании, приставке, суффиксе.

Правописание о/ё после шипящих в корне слова. Написание О под ударением после шипящих в окончаниях и суффиксах имён существительных, имён прилагательных

Правописание приставок на -з / -с. Написание Ы в начале корня после приставок на согласный.

Употребление приставок пре- и при-.

Правописание непроверяемых гласных и согласных корня.

Правописание чередующихся гласных в корне слова.

Разделительный Ъ. Правописание Ъ как разделительного знака как знака обозначения мягкости и показателя грамматической формы.

Правописание н и nn в полных формах имён прилагательных и причастий, в кратких формах имён прилагательных и причастий, в существительных.

Правописание суффиксов различных частей речи.

Правописание НЕ с различными частями речи.

Слитно и дефисное написание сложных слов.

Употребление прописных букв.

Правила переноса.

Индивидуальная работа по дидактическому материалу.

Учебно-тематический план

№	Тема	Кол-во часов	Универсальные учебные действия
1.	Введение.	1	Познавательные: учащиеся выделяют и формулируют познавательную цель, проблему, умеют выразительно читать текст, определять его тему, основную мысль, стиль и тип речи, средства связи, составлять план текста; извлекают необходимую информацию, знают теоретический материал, умеют производить разные виды разборов, осознанно и произвольно строят речевые
2.	Основные принципы орфографии	3	
3.	Орфография	7	
4.	Орфография. Словообразование.	8	

5.	Орфография. Морфология.	14	высказывания в устной и письменной формах; анализируют текст, выделяя существенные и несущественные признаки, определяют основную и второстепенную информации, самостоятельно осуществляют поиск необходимой информации. Регулятивные: учащиеся осознают качество и уровень усвоения материала, самостоятельно строят свои действия, вносят коррективы и дополнения, предвосхищают временные характеристики достижения результата (когда будет достигнут результат?), оценивают достигнутый результат. Коммуникативные: учащиеся используют адекватные языковые средства для отображения своих чувств, мыслей и побуждений, устанавливают рабочие отношения, умеют составлять текст, представлять конкретное содержание в форме устного и письменного высказывания, способны слушать и слышать друг друга, эффективно общаться, работать в группе. Личностные: учащиеся осознают личностный смысл учения, проявляют желание учиться, признают высокую ценность жизни во всех ее проявлениях, знают основные принципы и правила отношения к окружающей среде, ориентируются в особенностях социальных и семейных отношений и взаимодействий, в системе моральных норм и нравственных качеств, гражданского патриотизма, способны уважать личность и ее достоинства.
6.	Повторение изученного.	2	
	Итого	35	

Планируемые результаты курса

Главным результатом реализации рабочей программы внеурочной деятельности должно стать создание ситуации для творческой самореализации учащегося. Программа ориентирована на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся.

Личностные результаты:

- 1) чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- 2) любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- 3) интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- 4) интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- 5) интерес к изучению языка;
- 6) осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты:

Регулятивные УУД:

- 1) самостоятельно формулировать тему и цели урока;
- 2) составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
- 3) работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;

- 4) в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

- 1) перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- 2) пользоваться словарями, справочниками;
- 3) осуществлять анализ и синтез;
- 4) устанавливать причинно-следственные связи;
- 5) строить рассуждения.

Коммуникативные УУД:

- 1) адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;
- 2) владеть монологической и диалогической формами речи.
- 3) высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- 4) слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- 5) договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- 6) задавать вопросы.

Оценка результатов.

Результаты образования складываются из **предметных результатов**, которые могут быть проверены с помощью измерительных процедур или экспертных оценок; образовательных результатов и внеучебных достижений.

Ресурсное обеспечение

Материально-техническое:

компьютер, принтер, сканер, мультимедиапроектор.

Рекомендуемая литература

Литература для учителя:

1. Васильева В. В., Ежова Е. В.: «Программы курса внеурочной учебной деятельности «Учимся работать с текстом. 5–9 классы» (ФГОС ООО) Теория и практика образования в современном мире материалы VII междунар. науч. конф. (г. Санкт-Петербург, июль 2015 г.). — СПб. Свое издательство, 2015. — С. 170-178.

2. Григорьев Д. В., Степанов П. В.. Стандарты второго поколения: Внеурочная деятельность школьников [Текст]: Методический конструктор. Москва: «Просвещение», 2010. — 321с.

3. Груздева Е.Н. «Рабочая тетрадь по русскому языку. Комплексный анализ текста: 7 класс. ФГОС/Е.Н.Груздева. – 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство «Экзамен», 2017. —95 с.

4. Гузеев В.В. Метод проектов как частный случай интегративной технологии обучения [Текст]: / Гузеев В.В.. Директор школы № 6, 1995г.- 16с.

5. Полат Е. С.. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина, М. В. Моисеева, А. Е. Петров; Под редакцией Е. С. Полат. – М.: Издательский центр «Академия», 1999г. – 224с.

Литература для обучающихся:

1. Детские энциклопедии, справочники и другая аналогичная литература.

Календарно-тематическое планирование курса «Трудная орфография»

№	Тема занятия	Кол-во часов	Дата
Введение.			
1.	Введение. Язык и речь – чудо из чудес	1	05.09
Основные принципы русской орфографии.			
2.	Основные принципы русской орфографии.	1	12.09
3.	Фонетический принцип.	1	19.09
4.	Морфемный принцип.	1	26.09
Орфография.			
5.	Необычные правила.	1	03.10
6.	Путеводные звёзды орфографии.	1	10.10
7.	Если матрёшки не откликнулись...	1	17.10
8.	Ь и Ь – смягчение или разделение?	1	24.10
9.	Хитрый звук «й».	1	31.10
Орфография. Словообразование.			
10.	Правописание безударных гласных в корне.	1	07.11
11.	Чередующиеся гласные в корне.	1	14.11
12.	Правописание безударных гласных в корне.	1	21.11
13.	Правописание приставок пре- и при-.	1	28.11
14.	О, Е, Ё после шипящих в корне, в окончании и в суффиксе слов.	1	05.12
15.	Буквы Ы и И после Ц.	1	12.12.
16.	Правописание сложных слов.	1	19.12
17.	Согласуй меня и помни.	1	26.12
Орфография. Морфология.			
<i>Причастие</i>			
18.	Н и НН в суффиксах страдательных причастий.	1	16.01
19.	Слитно или раздельно напишем НЕ с причастиями.	1	23.01
20.	Не с краткими причастиями.	1	30.01
<i>Наречие</i>			
21.	Правописание наречий.	1	06.02
22.	Образование бывает разным.	1	13.02
23.	Разряд, становись в ряд!	1	20.02
24.	Узнай меня по суффиксу!	1	27.02
25.	Некогда или никогда?	1	06.03
<i>Слова категории состояния</i>			
26.	Затруднительное состояние.	1	13.03
<i>Предлог</i>			
27.	Служу всегда, служу везде, служу я в речи и в письме. Правописание предлогов.	1	20.03
28.	Употребь меня со словом.	1	03.04
<i>Союз</i>			
29.	То же, так же или за то?	1	17.04
30.	Соединю простое в сложное.	1	24.04
<i>Частица</i>			
31.	Уточню, укажу, на вопрос отвечу.	1	08.05
32.	Не могу не знать = я знаю!	1	15.05
<i>Междометие</i>			
33.	Будешь вежлив ты со мной.	1	22.05
34.	«Ку-ка-ре-ку: царствуй, лёжа на боку!» Правописание междометий.	1	29.05
Повторение			
35.	Повторение изученного.	1	05.06